

MANUAL PARA RADICAR SOLICITUDES DE PARTICIPACION CIUDADANA POR PÁGINA WEB INTERNET

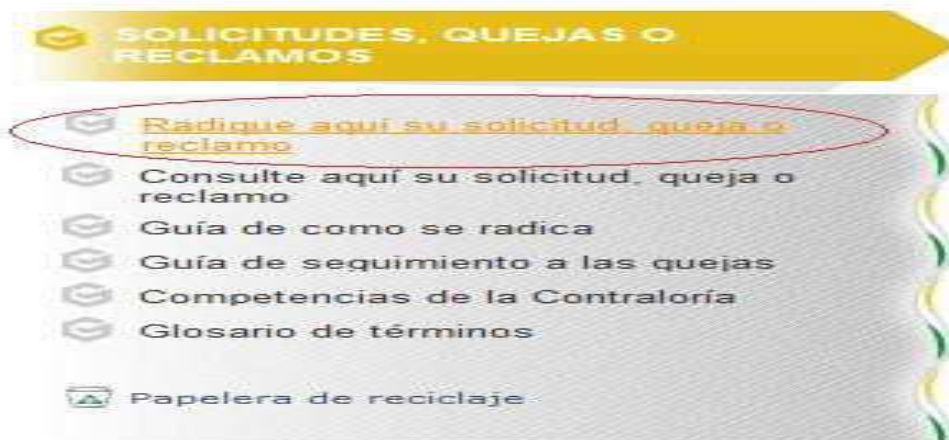
1. Ingresar a la página web de la CGM, dar click en el icono Solicitudes, Quejas o Reclamos, como se muestra en la siguiente figura.

Figura 1.



Posteriormente, en el menú que aparece al lado izquierdo, escoger la opción radique aquí su solicitud, queja o reclamo.

Figura 2.



2. Inmediatamente después, el sistema trae el formulario que debe ser diligenciado por ciudadano o ciudadana, en el cual todos los campos son requeridos. Esto se ilustra en la siguiente figura 3.

Figura 3.

Radicación de Trámites, Peticiones, Quejas, Reclamos y otros.

[DATOS](#)

| | |
|---|--------------------------------------|
| NOMBRE *: | Juan Perez Restrepo |
| CEDULA *: | 43.000.000 |
| DIRECCION *: | Calle 0 No 00 - 00 Edificio torres c |
| TELEFONO *: | 511 11 11 |
| CORREO ELECTRONICO *: | juanperezrestrepo@hotmail.es |
| ESCRIBA SU SOLICITUD *: Restan 1979 Caracteres | Solicito |

Asunto:

Wd Bc J t

Ingrese el código de seguridad de la imagen:

ATENCIÓN: Cuando haga clic en el botón ENVIAR DATOS, aparecerá una página en la que usted podrá ampliar su solicitud y anexar documentos.

3. Posteriormente se despliega la pestaña del campo Asunto y se selecciona SPC comunidad, se aprecia en la figura 4. Sin embargo por actualizaciones puede aparecerle automáticamente la descripción del asunto: SPC COMUNIDAD por defecto.

Figura 4.

Radicación de Trámites, Peticiones, Quejas, Reclamos y otros.

[DATOS](#)

| | |
|---|--------------------------------------|
| NOMBRE *: | Juan Perez Restrepo |
| CEDULA *: | 43.000.000 |
| DIRECCION *: | Calle 0 No 00 - 00 Edificio torres c |
| TELEFONO *: | 511 11 11 |
| CORREO ELECTRONICO *: | juanperezrestrepo@hotmail.es |
| ESCRIBA SU SOLICITUD *: Restan 1979 Caracteres | Solicito |

Asunto: **SPC COMUNIDAD** ▼

Wd Bc J t

Ingrese el código de seguridad de la imagen:

ATENCIÓN: Cuando haga clic en el botón ENVIAR DATOS, aparecerá una página en la que usted podrá ampliar su solicitud y anexar documentos.

4. También es necesario registrar el código de seguridad de la imagen que le suministra el aplicativo en la parte de abajo de la pantalla, tal como aparecen las letras ya sea en Mayúscula o Minúscula. figura 5.

Figura 5.

Radicación de Trámites, Peticiones, Quejas, Reclamos y otros.

[DATOS](#)

| | |
|---|--------------------------------------|
| NOMBRE *: | Juan Perez Restrepo |
| CEDULA *: | 43.000.000 |
| DIRECCION *: | Calle 0 No 00 - 00 Edificio torres c |
| TELEFONO *: | 511 11 11 |
| CORREO ELECTRONICO *: | juanperezrestrepo@hotmail.es |
| ESCRIBA SU SOLICITUD *: Restan 1979 Caracteres | Solicito |

Asunto: SPC COMUNIDAD ▼

WdBcJt

Ingrese el código de seguridad de la imagen:

WdBcJt|

ATENCIÓN: Cuando haga clic en el botón ENVIAR DATOS, aparecerá una página en la que usted podrá ampliar su solicitud y anexar documentos.

Enviar Datos

5. Los anexos o documentos que desee adjuntar a su solicitud podrá adjuntarlos después de enviar datos y para finalizar con éxito la radicación de la solicitud se da click en el botón continuar:

Figura 6.

Radicación de Trámites, Peticiones, Quejas, Reclamos y otros.

[DATOS](#)

| | |
|---|--------------------------------------|
| NOMBRE *: | Juan Perez Restrepo |
| CEDULA *: | 43.000.000 |
| DIRECCION *: | Calle 0 No 00 - 00 Edificio torres c |
| TELEFONO *: | 511 11 11 |
| CORREO ELECTRONICO *: | juanperezrestrepo@hotmail.es |
| ESCRIBA SU SOLICITUD *: Restan 1979 Caracteres | Solicito |

Asunto: SPC COMUNIDAD ▾



WdBcJt

Ingrese el código de seguridad de la imagen:

- Una vez diligenciado el formulario y enviados los datos, el aplicativo muestra una página en la cual se puede observar el número de radicado asignado, permite hacer comentarios pertinentes. y adjuntar documentos de soporte. como se observa en la figura 7.

Figura 7.



Su radicación ha sido exitosa.

Su número de radicado es 201300000845 Tipo Recibido.

Por favor anote y guarde este número para posteriores consultas sobre el estado de su comentario o requerimiento.

Comentario

Comentarios

Máximo 500 caracteres.

A continuación puede anexar los documentos requerido para el trámite o los que desee para complementar su solicitud. Haga clic en el botón Examinar.

Anexo 1 Examinar...

Anexo 2 Examinar...

Anexo 3 Examinar...

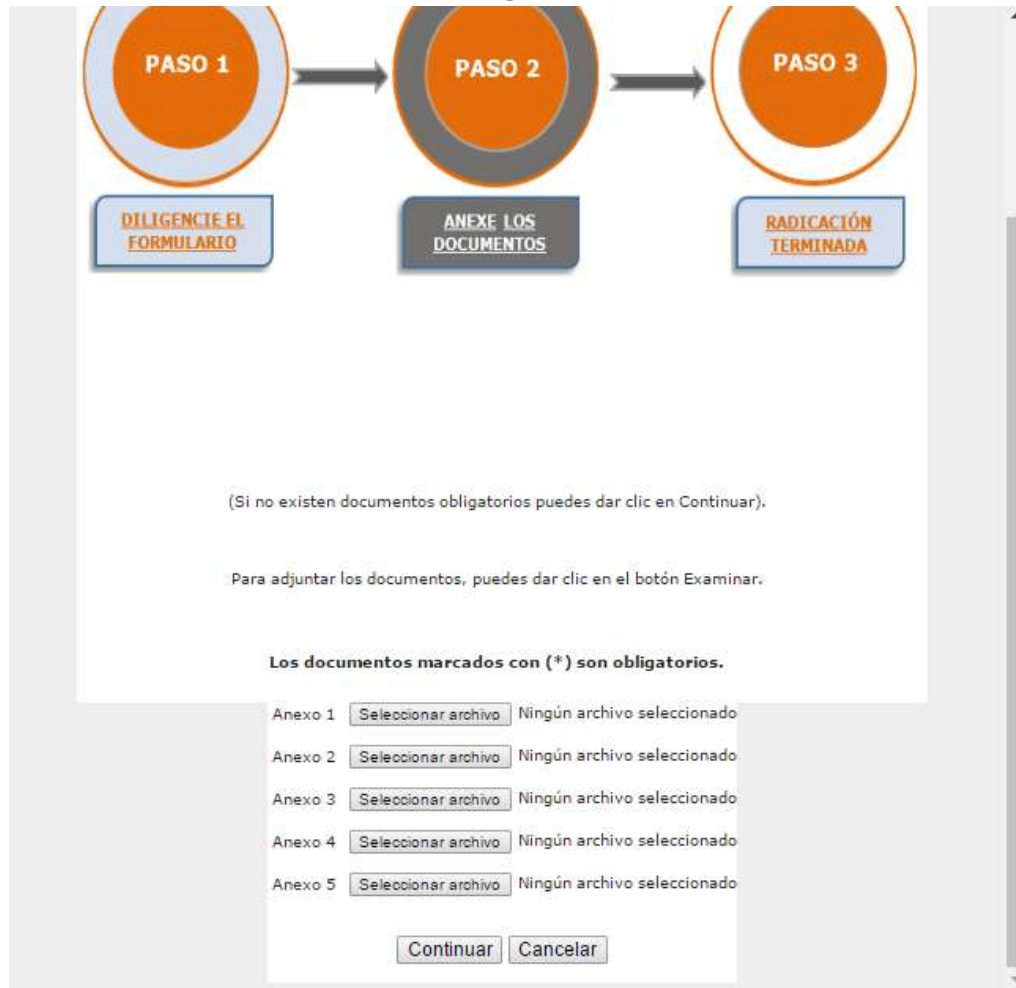
Anexo 4 Examinar...

Anexo 5 Examinar...

Enviar Información Cancelar

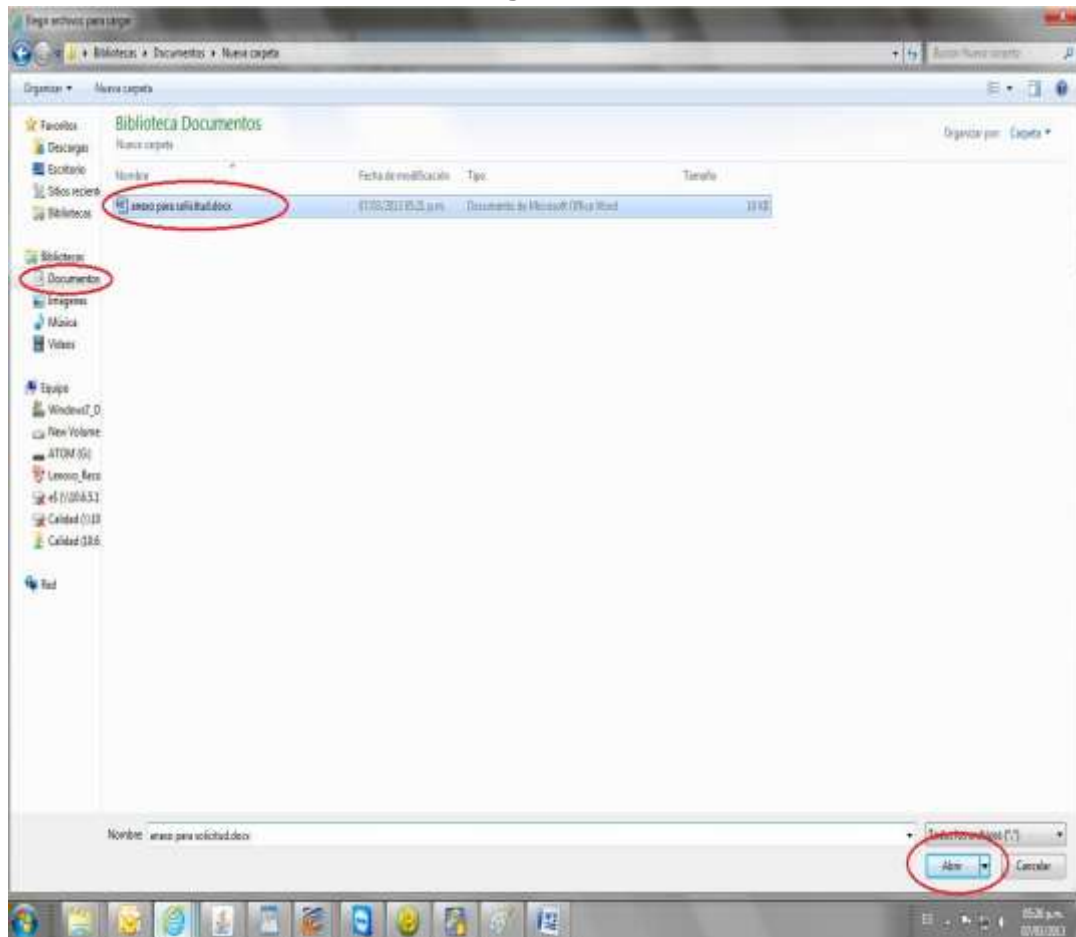
7. Para adjuntar documentos, se debe dar click en el botón Seleccionar archivo.

Figura 8.



8. Aparece una ventana que permite buscar en el equipo el documento o anexo que se va a adjuntar, se selecciona el documento, y clic en abrir. Figura 9.

Figura 9.



9. Si es necesario adjuntar otro documento se repite la operación, y para terminar la actividad se debe dar click en el botón Continuar.

10. Por último el sistema entrega un comprobante que indica al usuario que la solicitud fue radicada con éxito y con estos datos posteriormente pueda consultar su solicitud en la página web de la CGM. Se recomienda imprimir para posteriores consultas, para finalizar clic en botón cerrar.

Figura 11.

Su radicación ha terminado con éxito.

Datos de radicación

Número Radicado: 201300000845
Tipo Radicado: Recibido
Fecha Radicado: 07/03/2013 17:16:56.42
Nombre Asunto: SPC COMUNIDAD
Cedula Radicador: Juan Perez Restrepo
Nombre Radicador: 43.000.000
Correo Radicador: juanperezrestrepo@hotmail.es

Para consultar su tramite entre [aquí](#)

